

2

주식·채권 매각대금(자기자금)

제출 증빙 서류	발급 방법
주식거래내역서	① 인터넷 뱅킹 : 증권사 인터넷뱅킹 접속하여 발급 인터넷 뱅킹 접속 → 공인인증서 로그인 → 증명서 발급 → 조회기간 설정 후 발급 ② 고객센터 유선연결 : 상담원에게 직접 발급 신청하여 FAX 또는 우편으로 수신(계좌번호 및 비밀번호 필요) ③ 영업점 방문 ※ 주의 : 은행별 로그인 및 발급방법 상이할 수 있으므로, 자세한 내용은 해당 증권사 문의(범용공인인증서 필요 등)
예금잔액증명서	금융기관 예금액의 예금 잔액 증명서 발급 방법 참고

【주식거래내역서 예시】

화면번호 : 1180

위탁계좌 거래내역서

증권 고객센터

2020-03-17 오후 3:26:16 현재

계좌번호 :

개설일 : 2019년 04월 03일

전화번호 :

[거래변동내역]

조회기간 : 2020/01/01 ~ 2020/03/17

<전체거래>

거래일자	격요	종목(잔고)번호	거래항목	입출금고	유가좌고	예수금	거래점
2020-01-02				4 * 13000 = 52000	4	7,803 03640	고객센터
2020-01-02				7 * 28900 = 202300	0	209,589 03640	고객센터
			수수료	9			
			거래세	202			
			거래농득세	303			
			정산금액	201,786			
2020-01-06				20 * 4325 = 86500	20	123,086 03640	고객센터
			수수료	3			
			정산금액	86,503			
2020-01-06				4 * 13100 = 52400	0	175,356 03640	고객센터
			거래세	52			
			거래농득세	78			
			정산금액	52,270			

제출 증빙 서류	발급 방법
증여세·상속세 신고서	① 증여세과세표준신고 및 자진납부 계산서 : 「상속세 및 증여세법 시행규칙」 별지 제10호서식 ② 상속세과세표준신고 및 자진납부 계산서 : 「상속세 및 증여세법 시행규칙」 별지 제9호서식
납세증명서	국세청 홈텍스 로그인 → 민원증명 → 국세증명신청 → 납세증명 신청서 ※ 납세증명서 : 증명발급일 현재 체납액이 없음을 증명하기 위해 발급하는 문서

【증여세과세표준신고 및 자진납부계산서】

【납세증명서】

[별지 제10호서식] <개정 2020. 3. 13.>

관리번호 -

증여세과세표준신고 및 자진납부계산서
(기본세율 적용 증여재산 신고용)

[] 기한 내 신고 [] 수정신고 [] 기한 후 신고 (일괄)

※ 위쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바랍니다.

수증자	① 성명 ② 주소 ③ 전화번호 (자·택) ④ 성명 ⑤ 주소 세무대리인 ⑥ 전화번호 (사무실)	⑥ 주민등록번호 ⑦ 전자우편주소 ⑧ 증여자와의 관계 ⑨ 증여일자 ⑩ 전화번호 (자·택) ⑪ 주민등록번호 ⑫ 사업등록번호 (사무실)	③ 거주 구분 [] 거주자 [] 비거주자 ④ 전세보증금 ⑤ 증여액 ⑥ 전세보증금 ⑦ 관리비
-----	--	--	--

구분	금액	구분	금액
① 증여재산가액		③ 세액공제합계	
② 비과세재산가액		④ 납부세액	
③ 공익법인 출연재산가액 ④ 공익신탁재산가액 ⑤ 장애인 신탁재산가액 ⑥ 상속세 및 증여세법 제52조2		⑤ 외국납부세액공제 ⑥ 신고세액공제 ⑦ 그 밖의 공제·감면세액	
⑦ 재무액		⑧ 신고불성실가산세	
⑧ 증여재산가산액 (「상속세 및 증여세법」 제47조제2항)		⑨ 납부지연가산세	
⑨ 증여세과세가액 (①-②-③-④-⑤-⑥+⑦)		⑩ 공익법인 등 관련 가산세 (「상속세 및 증여세법」 제78조)	
증여재산과제		⑪ 자진납부할 세액(합계액) (⑧+⑨-⑩-⑪+⑫+⑬)	
⑫ 징계준비금 ⑬ 그 밖의 친족		⑫ 납부방법	
⑭ 재해손실공제 (「상속세 및 증여세법」 제54조)		⑬ 연부연납	
⑮ 감정평가수수료		⑭ 분납	
⑯ 과세표준 (①-②-③-④-⑤-⑥+⑦-⑧-⑨-⑩-⑪-⑫-⑬-⑭-⑮)		⑮ 신고납부	
⑰ 세출세액		「상속세 및 증여세법」 제68조 및 같은 법 시행령 제65조제1항에 따라 증여세의 과세표준 및 과세표준을 신고하여 위 내용을 충분히 검토하고 신뢰가 있는 사실에 근거로 작성함을 확인합니다.	
⑱ 세대생략가산액 (「상속세 및 증여세법」 제57조)		신고인년월일 (서명 또는 인)	
⑲ 산출세액계(⑰+⑱)		세무대리인은 조세전문자격자로서 위 신고서를 작성하고 공정하게 작성하였음을 확인합니다.	
⑳ 이자상당액		세무대리인 (서명 또는 인)	
㉑ 박물관자료 등 징수유예세액		세무서장 귀하	

신상(신고인) 1. 증여재산 및 평가명세서(부표) 1부
2. 제출서류 등 그 밖의 입증서류 1부

담당공무원 1. 주민등록표등본
확인사항 2. 증여자 및 수증자의 관계를 할 수 있는 가족관계등록부

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인 사항을 확인하는 것에 동의합니다. * 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

신청인 (서명 또는 인)
210mm x 297mm (복합지 80g/㎡)

■ 국세징수법 시행규칙 [별지 제1호서식] <개정 2018. 3. 19.>

납세증명서

※ 복상이 아무런 난문 신청인이 작성하지 않습니다.

발급번호	처리기간	출시 (단, 해외이주용 10일)
상호(법인명)	사업자등록번호	
납세자 인적사항	성명(대표자) 주소(본점)	주민등록번호

증명서의 사용목적	[] 대금수령 [] 해외이주 (이주번호 제 호, 이주확인일 년 월 일) [] 기타
증명서의 유효기간	유효기간을 정한 사유
유효기간	년 월 일
유효기간을 정한 사유	[] 「국세징수법 시행령」 제7조제1항 [] 기타 (사유:)

유예종류	유예기간	과세기간	세목	납부기한	세액	가산금
징수유예 또는 체납처분 유예의 내역 (단위: 원)						

위탁자	과세기간	세목	납부기한	세액	가산금
물적납세의무 체납내역 (단위: 원)					

「국세징수법」 제6조 및 같은 법 시행령 제6조에 따라 발급일 현재 위의 징수유예액, 체납처분유예액 또는 「부가가치세법」 제3조의2에 따른 수탁자의 물적납세의무와 관련된 체납액을 제외하고는 다른 체납액이 없음을 증명합니다.

담당부서
담당자
연락처

년 월 일

세무서장 직인

210mm x 297mm (일반용지 80g/㎡(재활용품))

현금 등 그 밖의 자금(자기자금)

제출 증빙 서류	발급 방법
소득금액증명원	홈텍스 로그인 → 민원증명 → 국세증명신청 → 소득금액증명(근로소득) (공인인증필요) ※ 소득금액 증명원 : 종합소득세 신고 또는 연말 정산한 근로소득자의 소득 금액을 증명하는 문서
근로소득 원천징수영수증	홈텍스 로그인 → 조회/발급 → 기타조회 → 근로소득 지급명세서 조회 → 사업자 별 조회 가능 ※ 근로소득원천징수영수증 : 원천징수세액을 영수할 때 사용하는 문서

【소득금액 증명원】

【국세청 민원사무처리규정 제15호 서식】 (2019. 7. 5. 개정)

발급번호	소득금액증명		처리기간
	<input type="checkbox"/> 종합소득세 신고자용 <input type="checkbox"/> 연말정산한 사업소득자용 <input type="checkbox"/> 근로소득자용 <input type="checkbox"/> 연말정산한 종교인소득자용 <input type="checkbox"/> 연말정산한 연금소득자용		즉시
주소			
성명	주민등록번호		
(단위: 원)			
소득구분	원천징수의무자	소득금액	총결정세액
귀속연도	법인명(상호) 사업자등록번호	(과세대상금액)	
(납세자가 신청한 증명 귀속연도: , ~)			
위와 같이 증명합니다.			
※ 위 내용은 발급일 현재 상황으로서 추후 변경될 수 있습니다.			
년 월 일			
세무서장(인)			
접수번호	* 소득금액내용		
담당부서	- 종합소득세 신고자 : 종합소득금액(결정소득금액) ※ 이월결산금을 공제하지 않은 금액임		
담당자	- 연말정산 사업소득자 : 당해연도 소득금액(사업소득금액) - 연말정산 근로소득자 : 과세대상급여액		
연락처	- 일용근로소득자 : 원천징수의무자가 소득세법 제164조의 규정에 의하여 제출한 일용근로소득지급명세서의 총지급액(과세소득) - 연말정산 종교인소득자 : 필요경비 차감 전 과세대상 종교인소득 - 연말정산 연금소득자 : 당해연도 소득금액(연금소득금액)		

【근로소득 원천징수 영수증】

■ 소득세법 시행규칙 [별지 제24호서식(1)] <개정 2020. 3. 13.> (8쪽 중 제1쪽)

관리번호	[] 근로소득 원천징수영수증 [] 근로소득 지급명세서 ([] 소득자 보관용 [] 발령자 보관용 [] 발령자 보고용)		거주구분: 거주자1/비거주자2 거주지역: 거주지역코드 내·외국인: 내국인1 / 외국인9 외국인납세유형: 예1 / 부2 외국인소득 과세표준: 예1 / 부2 종교관련종사자 여부: 예1 / 부2 국적: 국적코드 세대주 여부: 세대주1, 세대원2 연말정산 구분: 계속근로1, 종도퇴사2	
	정수	의무자	소득자	구분
① 법인명(상호)	② 대표자(성명)	③ 성명	④ 주민등록번호	
⑤ 사업자등록번호	⑥ 사업자등록번호	⑦ 주민등록번호(외국인등록번호)		
⑧ 사업자단위과세자 여부	여1 / 부2	⑨ 소득지(주소)		
⑩ 소 재 지(주소)		⑪ 주 민 등 록 번 호(외국인등록번호)		
⑫ 구 분	주(원)	종(전)	합 계	
⑬ 근로처명				
⑭ 사업자등록번호				
⑮ 근무기간	~	~	~	
⑯ 근무기간	~	~	~	
⑰ 급여				
⑱ 상여				
⑲ 인 정 상 여				
⑳ 주식매수선택권 행사이익				
㉑ 우리사주조합인출금				
㉒ 임원 퇴직소득금액 환도조과액				
㉓ 직무발명보상금				
㉔ 계				
㉕ 국외근로	MMK			
㉖-1 아간근로수당	OOK			
㉖-2 출산·보육수	OOK			
㉖-4 연구보조비	HKK			
㉗-5				
㉗-6				
㉘-34				
㉙ 수련보조수당	YZZ			
㉚ 비과세소득 계				
㉛-1 감면소득 계				
구분	① 소득세	② 지방소득세	③ 총액	
㉜ 결정세액				
㉝ 총(전) 근무지 사업자				
기납부 (결정세액환의 등) (세액 환의) 번호				
㉞ 주(한) 근무지				
㉟ 납부특례세액				
㊱ 차감징수세액(㉜-㉝-㉞-㉟)				
위의 원천징수액(근로소득)을 정회 영수(지급)합니다.				
정수(보고)의무자				
세무서장 귀하				

210mm×297mm(복합지80g/㎡ 또는 동등지80g/㎡)

부동산 처분대금 등(자기자금)

 **본인 소유 부동산의 매도, 기존 임대보증금을 통해 조달하려는 경우**

【부동산 매매계약서】

부 동 산 매 매 계 약 서

[illegible]

【부동산 임대차계약서】

부동산 임대차계약서

[] 전세 [] 월세 임대인과 임차인 쌍방은 아래 표시 부동산에 관하여 다음 계약내용과 같이 임대차계약을 체결한다. 1. 부동산의 표시				
소재지				
토지	지번	면적	㎡	
건물	구조·층수	면적	㎡	
임대할부분			면적	㎡
2. 계약내용 제1조 (목적) 이 부동산의 임대차에 관하여 임대인과 임차인은 합의하여 다음과 같은 사항을 약하고 같이 지킬하기로 한다.				
보증금	금	보증금 (₩)		
계약금	금	보증금 계약서에 지불하고 영수증 영수지()		
중도금	금	보증금 년 월 일에 지불하며		
잔금	금	보증금 년 월 일에 지불한다.		
차임(월세)	금	보증금 (선불로·후불로) 매월 일에 지불한다.		

제 2조 (손익과) 임대인은 이 부동산을 임대차 목적대로 사용수익할 수 있는 상태로 _____년 _____월 _____일까지 임차인에게 인도하며, 임대차 기간은 인도일로부터 _____년 _____월 _____일까지로 한다.

제 3조 (임대조건 및 전대 등) 임차인은 임대인의 동의 없이 이 부동산의 임대나 무조건 변경하거나 전대할 수 없다. 또는 임차인에게 임차금과 이의와 임대차 목적 이외의 용도로 사용할 수 없다.

제 4조 (계약의 해지) 임차인의 차임연체액이 2개월 차임액에 달하거나 제3조를 위반하였을 때 임대인은 즉시 이 계약을 해지할 수 있다.

제 5조 (계약의 종료) 임대차계약이 종료된 경우에 임차인은 이 부동산을 전세로 회부하여 임대인에게 반환한다. 이러한 경우 임대인은 보증금을 임차인에게 반환하고, 현재 임대금 또는 손해배상금이 있을 때는 이들을 제하고 그 잔액을 반환한다.

제 6조 (계약의 해지) 임차인이 임대인에게 임대금(중도금)을 없을 때는 잔금을 지불하기 전까지, 임대인은 계약금의 배액을 상환하고, 임차인은 계약금을 포기하고 이 계약을 해지할 수 있다.

제 7조 (재무비밀경고와 손해배상) 임대인은 임차인이 이 계약상의 내용에 대하여 불이행이 있을 경우 그 상대방은 불이행한 자에 대하여 서면으로 최고하고 계약을 해지할 수 있다. 그리고 계약 당사자는 계약해제에 따른 손해배상을 각각 상대방에 대하여 청구할 수 있다.

특약사항

이 계약을 증명하기 위하여 계약 당사자 이외의 자를 확인하고 각각 서명 날인 후 임대인 및 임차인 매명마다 간인하여야 하며, 각각 2등이 필요하다.

20 _____년 _____월 _____일

임 대 인	주 소				인
	주민등록번호	권	동	호	
	대리의 주소	주민등록번호	권	동	
임 차 인	주 소				인
	주민등록번호	권	동	호	
	대리의 주소	주민등록번호	권	동	

제출 증빙 서류	발급 방법
금융거래확인서	① 인터넷 뱅킹을 통한 발급 인터넷 뱅킹 접속 → 공인인증서 로그인 → 증명서 발급 → 금융거래확인서 발급 ② 영업점을 직접 방문하여 발급 ※ 주의 : 발급일 기준을 당일로 설정 시 당일 해당 계좌의 모든 입/출금 거래 제한. 은행별 로그인 및 발급방법 상이할 수 있으므로 자세한 내용은 해당 은행 문의(OTP 및 보안카드 필요 등)
부채증명서	① 인터넷 뱅킹을 통한 발급 인터넷 뱅킹 접속 → 공인인증서 로그인 → 증명서 발급 → 부채증명서 발급 ② 영업점을 직접 방문하여 발급 ※ 주의 : 발급일 기준을 당일로 설정 시 당일 해당 계좌의 모든 입/출금 거래 제한. 은행별 로그인 및 발급방법 상이할 수 있으므로 자세한 내용은 해당 은행 문의(OTP 및 보안카드 필요 등)
대출신청서	대출받기위해 금융기관에 제출한 신청서

【금융거래확인서】

금융거래확인서
(발급일자: 2020-03-16)
(발급일자: 2020-03-17)

1. 대출금 거래내역

대출금주	종도	대출일자	종도일자	대출금액	잔액	상환기간	상환일

※ 주의사항

1) 대출금주: 본인명의로 대출 받은 금액에 한함.
 2) 대출금주: 본인명의로 대출 받은 금액에 한함.
 3) 대출금주: 본인명의로 대출 받은 금액에 한함.
 4) 대출금주: 본인명의로 대출 받은 금액에 한함.
 5) 대출금주: 본인명의로 대출 받은 금액에 한함.

2. 대출금 현황 (단위: 원)

대출금주	종도	대출일자	종도일자	대출금액	잔액	상환기간	상환일

3. 대출금 현황 (단위: 원)

대출금주	종도	대출일자	종도일자	대출금액	잔액	상환기간	상환일

4. 대출금 현황 (단위: 원)

대출금주	종도	대출일자	종도일자	대출금액	잔액	상환기간	상환일

【부채증명서】

부채증명서
(발급일자: 2020-03-16)
(발급일자: 2020-03-17)

1. 대출금 거래내역

대출금주	종도	대출일자	종도일자	대출금액	잔액	상환기간	상환일

※ 주의사항

1) 대출금주: 본인명의로 대출 받은 금액에 한함.
 2) 대출금주: 본인명의로 대출 받은 금액에 한함.
 3) 대출금주: 본인명의로 대출 받은 금액에 한함.
 4) 대출금주: 본인명의로 대출 받은 금액에 한함.
 5) 대출금주: 본인명의로 대출 받은 금액에 한함.

2. 대출금 현황 (단위: 원)

대출금주	종도	대출일자	종도일자	대출금액	잔액	상환기간	상환일

3. 대출금 현황 (단위: 원)

대출금주	종도	대출일자	종도일자	대출금액	잔액	상환기간	상환일

4. 대출금 현황 (단위: 원)

대출금주	종도	대출일자	종도일자	대출금액	잔액	상환기간	상환일

【대출신청서】

대출신청서

■ 대출신청인

성명	주민등록번호
가주지 주소	연락처
주인등록 주소	전입년월
주거구분	차기
직장명	직장주소
직장주주	직장전화번호
현직직	직무
고용구분	직무
개인 연소득	가족 연소득
타금융기관 대출금 현황	타금융기관 대출금 현황

대출금 현황

대출금주	종도	대출일자	종도일자	대출금액	잔액	상환기간	상환일

- ➡ 취득 주택의 신규 임대차 계약 또는 매도인으로부터 승계한 임대차 계약이 있는 경우

【부동산 임대차계약서 예시】

부 동 산 임 대 차 계 약 서

[] 전세 [] 월세

임대인과 임차인 쌍방은 아래 표시 부동산에 관하여 다음 계약내용과 같이 임대차계약을 체결한다.				
1. 부동산의 표시				
소재지				
토지	지	목	면적	m ²
건물	구조종도		면적	m ²
임대할부분			면적	m ²
2. 계약내용				
제 1 조 (목적) 이 부동산의 임대차에 관하여 임대인과 임차인은 합의에 의하여 임대보증금 및 차입을 아래와 같이 지불하기로 한다.				
보증금	금	전액 (₩)		
계약금	금	전액은 계약시에 지불하고 영수증. 영수자()		
중도금	금	전액은 년 월 일에 지불하며		
잔금	금	전액은 년 월 일에 지불한다.		
차입(월세)	금	전액은 (선불로·후불로) 매월 일에 지불한다.		

- 제 2조 (손속기간) 임대인은 이 부동산을 임대차 목적대로 사용·수익할 수 있는 상태로 년 월 일 까지 임차인에게 인도하며, 임대차 기간은 인도일로부터 년 월 일까지로 한다.
- 제 3조 (용도변경 및 전대 등) 임차인은 임대인의 동의 없이 이 부동산의 용도나 구조를 변경하거나 전대·임차권 양도 또는 담보제공을 하지 못하며 임대차 목적 이외의 용도로 사용할 수 없다.
- 제 4조 (계약의 해제) 임차인의 차입연체액이 2기의 차입액에 달하거나 제3조를 위반하였을 때 임대인은 즉시 이 계약을 해지할 수 있다.
- 제 5조 (계약의 종료) 임대차계약이 종료된 경우에 임차인은 이 부동산을 원상으로 회복하여 임대인에게 반환한다. 이러한 경우 임대인은 보증금을 임차인에게 반환하고, 연체 임대료 또는 손해배상금이 있을 때는 이들을 제하고 그 잔액을 반환한다.
- 제 6조 (계약의 해제) 임차인이 임대인에게 중도금(중도금이 없을 때는 잔금)을 지불하기 전까지, 임대인은 계약금의 배액을 상환하고, 임차인은 계약금을 포기하고 이 계약을 해제할 수 있다.
- 제 7조 (재무불이행과 손해배상) 임대인 또는 임차인이 이 계약상의 내용에 대하여 불이행이 있을 경우 그 상대방은 불이행한 자에 대하여 서면으로 최고하고 계약을 해제할 수 있다. 그리고 계약 당사자는 계약해제에 따른 손해배상을 각각 상대방에 대하여 청구할 수 있다.

특약사항

본 계약을 증명하기 위하여 계약 당사자가 이의 없음을 확인하고 각각 서명·날인 후 임대인 및 임차인은 매장마다 관인하여야 하며, 각각 1통씩 보관한다.

20 년 월 일

임 대 인	주 소				인
	주민등록번호	전 통	간 도		
	대리인 주소	주민등록번호	간 도		
임 차 인	주 소				인
	주민등록번호	전 통	간 도		
	대리인 주소	주민등록번호	간 도		

☞ 매수인 본인 소속 회사 또는 대부업체로부터 대출을 받았다면
해당 서류 증명

【회사지원금 신청 양식 예시】

회 장	간 사	과 장	담 당	결 재

대 여 금 신 청 서 (☒ 24회 상환 ☐ 36회 상환 ☐ 특 별)

장 귀하

2020 .01. 03.

신 청 금 액 : 금	천만원정 (₩10,000,000)
정식발령일 : 2019 년 01월 01일	
<p>위와 같이 차용함에 있어 규약을 준수하고 동 규약에 의하여 상환함은 물론 본인의 <u>제급여</u> 및 <u>탈퇴전별금</u> 등에서 일방적으로 회수 하여도 이의를 제기하지 않을 것을 확약하며 차용합니다.</p> <p>대여 희망일 : 2020.01.30.</p> <p>입 금 계좌 :</p> <p>보증방법 : <input checked="" type="checkbox"/> 보증보험가입(이율 연2.71%) <input type="checkbox"/> 무보증(이율 연3.71%)</p> <p>신청인(사용인) 소속 : 사번 : 성명 : (인)</p>	

※ 24회 상환(24개월) : 급여일에만 균등환부상환합니다.

※ 36회 상환(36개월) : 급여일에만 균등환부상환합니다.

※ 특 별(24개월) : 급여일에 이자만을 상환하며, 만기시 원금 일시상환합니다.

- ☞ 가족 또는 친인척 등 제3자에게 빌려 자금을 마련할 계획이라면 차용증 등으로 증명 가능

【차용증 양식 예시】

차 용 증

1. 원 금 : 금 이억원(금 ₩200,000,000원)
2. 대 여 일 :
3. 변 제 일 : 단, 양자간 합의에 의해 전액 또는 일부를 중도 변제하거나 대여기간을 연장할 수 있다.
4. 이 자 :
5. 이자의 지급시기 : 대여일 익월(2020.1월)부터
연 이자 상당액의
6. 연체 이자 : 연 % 연체일 수 만큼 일할 계산한다

채무자는 위와 같은 조건으로 차용하고 차용증은 채무자와 채권자가 각 1부씩 보관한다.

채 무 자 :
주민등록번호 :
전 화 번 호 :
주 소 지 :

채 권 자 :
주민등록번호 :
전 화 번 호 :
주 소 지 :

※ 위 양식은 일반적인 차용증과 다를 수 있음